

**แผนการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปีการศึกษา 2567**  
**งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์**

ที่	รายการ	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคฤดูร้อน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดส่งรายละเอียดของรายวิชาและแผนการจัดการเรียนการสอน โดยจัดส่งไฟล์ .pdf และ .doc ที่ E-mail : gened@nu.ac.th และจัดส่งเอกสารที่งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา	15 พ.ค.- 14 มิ.ย. 67	15 ต.ค.- 8 พ.ย.67	3 - 28 มี.ค.68	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
2	จัดทำประกาศแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนและผู้ช่วยสอน	17-21 มิ.ย. 67	11- 15 พ.ย.67	24 - 28 มี.ค.68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
3	รายงานการจัดส่งแผนการเรียนรู้อของรายวิชาเสนอมหาวิทยาลัย	มิถุนายน 2567	พฤศจิกายน 2567	มีนาคม 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
4	ประชุมอาจารย์ผู้สอนและผู้ช่วยสอน **ก่อนเปิดภาคเรียน	มิถุนายน 2567	พฤศจิกายน 2567	มีนาคม 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
5	<b>วันเปิดภาคเรียน</b>	<b>24 มิ.ย. 67</b>	<b>18 พ.ย. 67</b>	<b>31 มี.ค. 68</b>	กองบริการการศึกษา
6	<b>วันไหว้ครู (งดการเรียนการสอนเฉพาะนิสิตปี 1)</b>	<b>4 ก.ค. 67</b>	-	-	กองกิจการนิสิต
7	จัดส่งรายชื่อนิสิตที่ลงทะเบียนในรายวิชาให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	24 มิ.ย. 67	18 พ.ย. 67	31 มี.ค. 68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
8	รายงานการจัดส่งแผนการเรียนรู้อของรายวิชาเสนอมหาวิทยาลัย	กรกฎาคม 2567	ธันวาคม 2567	เมษายน 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
9	อาจารย์ผู้สอนจัดส่งรายชื่อกิจกรรมการคุมสอบกลางภาค	1 - 5 ก.ค. 67	25 - 29 พ.ย. 67	-	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
10	จัดทำประกาศแต่งตั้งกรรมการคุมสอบกลางภาค	8 - 12 ก.ค. 67	9 - 13 ธ.ค.67	-	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
11	อาจารย์ผู้สอนจัดส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาค และเฉลยข้อสอบ	1 - 19 ก.ค. 67	2 - 13 ธ.ค. 67	-	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
12	<b>วันสอบกลางภาค</b>	<b>10 - 18 ส.ค. 67</b>	<b>11 - 19 ม.ค. 68</b>	-	กองบริการการศึกษา
13	ตรวจกระดาษคำตอบและจัดส่งคะแนนให้กับผู้สอน	<b>13 -30 ส.ค. 67</b>	<b>14 - 31 ม.ค. 68</b>	-	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
14	อาจารย์ผู้สอนจัดส่งรายชื่อกิจกรรมการคุมสอบปลายภาค	2 - 6 ก.ย. 67	27 - 31 ม.ค. 68	21 - 25 เม.ย. 68	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
15	จัดทำประกาศแต่งตั้งกรรมการคุมสอบปลายภาค	9 - 13 ก.ย. 67	3 - 7 ก.พ. 68	28 เม.ย. - 2 พ.ค. 68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
16	อาจารย์ผู้สอนจัดส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาค และเฉลยข้อสอบ	16 - 20 ก.ย. 67	10 - 14 ก.พ. 68	6 - 9 พ.ค. 68	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
17	สัปดาห์ประกวดสื่อการเรียนการสอนของนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป	23 - 27 ก.ย. 67	17 - 21 ก.พ. 68	-	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
18	<b>วันประกวดผลงานนิสิต GE, Appreciation day</b>	<b>3 ต.ค. 67</b>	<b>27 ก.พ. 68</b>	-	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
19	นิสิตเข้าประเมินความพึงพอใจคุณภาพการเรียนการสอน	19 ส.ค. - 27 ต.ค. 67	20 ม.ค. - 23 มี.ค.68	1 พ.ค. - 1 มิ.ย. 68	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
20	<b>วันสอบปลายภาค</b>	<b>12 - 27 ต.ค. 67</b>	<b>8 - 23 มี.ค.68</b>	<b>24 พ.ค. - 1 มิ.ย.68</b>	กองบริการการศึกษา
21	ตรวจกระดาษคำตอบและจัดส่งคะแนนให้กับผู้สอน	15 -31 ต.ค. 67	11 - 31 มี.ค. 68	27 พ.ค - 20 มิ.ย. 68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
22	<b>วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนรายวิชา (NU32)</b> ถึงงานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา	15 พ.ย. 67	18 เม.ย. 68	23 มิ.ย. 68	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
23	<b>วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนรายวิชา (NU32)</b> ถึงงานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา	20 พ.ย. 67	23 เม.ย. 68	26 มิ.ย. 68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
24	จัดส่งรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	ธันวาคม 2567	พฤษภาคม 2568	กรกฎาคม 2568	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
25	เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอน**	ธันวาคม 2567	พฤษภาคม 2568	กรกฎาคม 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
26	รายงานการจัดส่งรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเสนอมหาวิทยาลัย	ธันวาคม 2567	พฤษภาคม 2568	กรกฎาคม 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
27	วันสุดท้ายของการขอแก้ไขอักษร I	17 ธ.ค. 67	29 เม.ย. 68	** 29 เม.ย. 68/22 ก.ค. 68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
28	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเสนอมหาวิทยาลัย	กุมภาพันธ์ 2568	กรกฎาคม 2568	กันยายน 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
29	ประชุมสรุปผลการจัดการเรียนการสอน	มีนาคม 2568	สิงหาคม 2568	ตุลาคม 2568	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป

**หมายเหตุ :**

- พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 (งดการเรียนการสอน ช่วงวันรับปริญญา 3 วัน) ตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
- การจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอน รายวิชาต้องส่งผลการเรียนรายวิชา (NU32) และรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ถึงจะดำเนินการเบิกจ่าย
- ข้อที่ 27 วันสุดท้ายของการขอแก้ไขอักษร I ภาคเรียนฤดูร้อน \*\* 29 เม.ย. 68/22 ก.ค. 68 หากนิสิตลงทะเบียนเรียนภาคเรียนฤดูร้อน หหมดเขต 29 เม.ย. 68 หากนิสิตไม่ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนฤดูร้อน หหมดเขต 22 ก.ค. 68

**แผนการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปีการศึกษา 2567**  
**สำหรับคณะที่รับบริหารจัดการรายวิชา**

ที่	รายการ	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคฤดูร้อน	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะจัดส่งบันทึกแจ้งหมวดเงิน สำหรับโอนเงินค่าหน่วยกิต มาถึงงานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา	มิถุนายน 2567	พฤศจิกายน 2567	มีนาคม 2568	คณะ
2	ขออนุมัติหลักการโอนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาให้คณะที่บริหารจัดการรายวิชา	30 ก.ค. - 2 ส.ค. 67	23 - 27 ธ.ค. 67	1 - 9 พ.ค. 68	งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
3	ขออนุมัติโอนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาให้คณะที่บริหารจัดการรายวิชา	5 - 9 ส.ค. 67	30 ธ.ค. 67 - 3 ม.ค. 68	13 - 16 พ.ค. 68	กองบริการการศึกษา
4	โอนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาให้คณะที่บริหารจัดการรายวิชา	13 - 30 ส.ค. 67	6 - 31 ม.ค. 68	19 - 30 พ.ค. 68	กองแผนงาน

**หมายเหตุ :** ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม